

REGULAMIN PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

W CZASIE EPIDEMII COVID-19

Uczniowie mogą korzystać z wypożyczalni zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na drzwiach biblioteki i stronie szkoły (zakładka: biblioteka) według poniższych zasad:

1. Wolny dostęp do półek jest ograniczony do minimum, - w bibliotece mogą przebywać jednocześnie dwie osoby, z zachowaniem co najmniej półtorametrowego odstęp.
2. Rekomenduje się korzystanie z katalogu online (<https://m009682.molnet.mol.pl>). Można w nim wybrać książkę i sprawdzić jej dostępność. Wybraną pozycję czytelnik zapisuje na kartce, dopisuje swoje imię, nazwisko i klasę, i zostawia w wyznaczonym miejscu na stoliku przy wejściu do biblioteki. Książki można odebrać następnego dnia po godzinie 9.30.
3. Lektury dla klas 4-8 dostarczane są w następujący sposób: łącznicy klasowi ustalają (np. podczas lekcji wychowawczej lub języka polskiego) klasową listę zamówień i dostarczają ją bibliotekarzowi, dzięki czemu skróci się czas wypożyczenia książki.
4. Uczniowie klas 1-3 przychodzą z wychowawcą na wcześniej umówioną godzinę, i do biblioteki wchodzi pojedynczo.
5. Zwracanie książki:
 - A) klasy 4-8: czytelnik wkłada do książki karteczkę z imieniem, nazwiskiem i klasą, i odkłada ją w wyznaczone miejsce na stoliku przy wejściu do biblioteki.
 - B) klasy 1-3: czytelnik zwraca książki wychowawcy.
6. Zwracane egzemplarze są wyłączone z wypożyczania na 2 dni – podlegają kwarantannie (ważne dla nauczycieli, którzy omawiają lektury).
7. Bibliotekarz każdorazowo dezynfekuje blat, na którym leżały książki.
8. Pomieszczenie biblioteczne jest regularnie wietrzone (przynajmniej raz na godzinę).
9. Wszelkie pytania należy kierować przez dziennik elektroniczny bezpośrednio do bibliotekarzy.